

อำนาจดำเนินการ ปี 2556

บริษัท ศรีอุทอง จำกัด

Sri U-Thong Authority Limit

Update : 1 April 2013

| | | ระดับชั้น -> | 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 11 |
|------|--|---|-----|---------|-----|----|----|----|---|----|----|----|
| | | | BOD | CEO/CFO | EVP | VP | D | AD | M | DM | AM | S1 |
| 21 | การอนุมัติการปฏิบัติงานนอกสถานที่ (ที่ต้องมีการจ่ายค่าเบี้ยเลี้ยง/ค่าที่พัก) | ต้องมีระดับสูงกว่าอย่างน้อย 1 ชั้น | | อ* | | | | | | | | |
| 21.1 | พนักงานบริหาร ระดับ 1 ถึง 3 | | | อ* | | | | | | | | |
| 21.2 | พนักงานบริหาร ระดับ 4 ถึง 8 | | | อ* | อ* | อ* | ล | | | | | |
| | - เป็นครั้งคราว จำนวนรวมไม่เกิน 3 วันต่อเดือน | | | อ* | อ* | ล | | | | | | |
| | - เป็นประจำ จำนวนรวมเกิน 3 วันต่อเดือน | | | อ* | อ* | ล | | | | | | |
| 21.3 | พนักงานประจำ/ทดลองงาน ระดับ O1, O2, S1, S2 และ S3 | | | อ* | อ* | อ* | อ* | อ | อ | ล | | |
| | - เป็นครั้งคราว จำนวนรวมไม่เกิน 3 วันต่อเดือน | | | อ* | อ* | อ* | อ | อ | ล | | | |
| | - เป็นประจำ จำนวนรวมเกิน 3 วันต่อเดือน | | | อ* | อ* | อ* | อ | อ | ล | | | |
| 21.4 | ผู้เชี่ยวชาญ ระดับ 14 | | | อ* | | | | | | | | |
| 22 | การอนุมัติการปฏิบัติงานนอกเขตปฏิบัติงานปกติ ติดต่อกันต่อครั้ง | ต้องมีระดับสูงกว่าอย่างน้อย 1 ชั้น | | อ* | อ* | อ* | อ* | อ | อ | ล | | |
| 22.1 | ไม่เกิน 10 วันปฏิบัติงาน | | | อ* | อ* | อ* | อ* | อ | อ | ล | | |
| 22.2 | ไม่เกิน 20 วันปฏิบัติงาน | | | อ* | อ* | อ* | อ | อ | ล | | | |
| 22.3 | ไม่เกิน 30 วันปฏิบัติงาน | | | อ* | อ* | อ | ล | | | | | |
| 22.4 | เกินกว่า 30 วันปฏิบัติงาน | | | อ* | อ | ล | | | | | | |
| 23 | การอนุมัติการปฏิบัติงานในต่างประเทศ | | | อ* | | | | | | | | |
| 24 | การอนุมัติให้เดินทางในต่างประเทศโดยยานพาหนะทางอากาศ | | | อ* | อ | ล | | | | | | |
| 25 | การอนุมัติให้นำยานพาหนะส่วนตัวมาใช้ในกิจการบริษัท | | | อ* | อ | ล | | | | | | |
| 26 | การคัดเลือกเพื่อส่งพนักงานเข้ารับการฝึกอบรม/สัมมนา ที่บริษัทจัดขึ้นเอง | ตามงบประมาณการฝึกอบรมที่ได้รับอนุมัติแล้ว | | อ* | อ* | อ* | อ* | อ | อ | ล | | |

หมายเหตุ

- i อ* = อำนาจอนุมัติคนสุดท้าย (หลัก) หมายถึง ผู้มีอำนาจในการพิจารณาอนุมัติรายการธุรกรรมหรือคำขอที่ถูกนำเสนอขึ้นมาตามลำดับชั้นตอน เป็นคนสุดท้ายเป็นคนหลัก แต่ต้องอยู่ภายใต้เงื่อนไขที่บริษัทกำหนดไว้ด้วย
- ii อ* = อำนาจอนุมัติคนสุดท้าย (สำรอง) หมายถึง ผู้มีอำนาจในการพิจารณาอนุมัติแทนผู้มีอำนาจคนสุดท้าย (หลัก) เช่น ในกรณีที่ผู้อนุมัติคนสุดท้ายไปสะดวกหรือไม่อยู่ ฯลฯ
- iii อ = อำนาจอนุมัติตามลำดับชั้น หมายถึง ผู้มีอำนาจในการพิจารณาให้ความเห็นชอบรายการธุรกรรมหรือคำขอ ตามลำดับชั้นตอนการพิจารณาอนุมัติ ซึ่งหากไม่เห็นชอบ เรื่องดังกล่าวจะถูกปฏิเสธยกเลิก หรือตีกลับให้แก่ผู้ขอ
- iv ล = ลงนามรับทราบ หมายถึง ผู้บริหารที่มีหน้าที่ในการตรวจสอบความถูกต้องและเหมาะสมของรายการนำเสนอ ก่อนลงนามรับรองและนำเสนอต่อผู้บริหารที่มีอำนาจอนุมัติ เพื่อพิจารณาในลำดับชั้นตอนต่อไป
- v "สีเทา (Grey)" = ไม่มีอำนาจดำเนินการ หมายถึง บุคคลผู้นั้นไม่สามารถพิจารณาให้ความเห็นชอบหรืออนุมัติรายการธุรกรรมหรือคำขอดังกล่าวได้